

PROCEDIMENTO PARA SOLICITAR DESCONTO CONVÊNIO EMPRESA

Os documentos necessários para a solicitação do desconto CONVÊNIO EMPRESA são:

Para BENEFICIÁRIOS:

- Comprovante de vínculo com a empresa conveniada (Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) atualizada **OU** declaração de vínculo com empresa conveniada).

Para DEPENDENTES LEGAIS:

- Comprovante de vínculo com a empresa conveniada do pai ou responsável legal (Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) atualizada **OU** declaração de vínculo com empresa conveniada).

E

- Comprovante de parentesco legal (Certidão de Nascimento, Cédula de Identidade, Certidão de Casamento, etc).

Para a solicitação do desconto é necessário encaminhar um e-mail para: convenio.e@uninter.com, informando o NOME E RU (número do registro Uninter que o aluno recebe no momento da inscrição), e anexar a documentação acima digitalizada.

IMPORTANTE:

- ✓ No e-mail encaminhado deverá ser informado o nome e RU, além do documento anexado, conforme orientação acima.
- ✓ Enviando o pedido até o dia 20, o desconto estará vigente a partir da mensalidade do mês seguinte.
- ✓ O Desconto é válido apenas para pagamento em dia.
- ✓ O aluno deve acompanhar o processo através do Portal Univirtus → Serviços.

O ALUNO/COLABORADOR SERÁ O RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO DO DESCONTO.